

УТВЕРЖДЕНО:
решением Собрания Учредителей
АНО ДПО «УЦПР»
Протокол №2 от «20» февраля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ**

**Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Учебный центр профессиональной
подготовки работников строительного комплекса атомной отрасли»
(АНО ДПО «УЦПР»)**

г. Москва
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Наблюдательном совете Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки работников строительного комплекса атомной отрасли» (сокращенное наименование: АНО ДПО «УЦПР», далее – Организация), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «УЦПР» и определяет порядок формирования, компетенцию, организацию работы и деятельности Наблюдательного совета Организации.

1.2. Наблюдательный совет является высшим органом управления Организации и осуществляет руководство Организацией. Основной функцией Наблюдательного совета является обеспечение соблюдения целей, для достижения которых Организация была создана.

1.3. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Организации и настоящим Положением.

2. Порядок формирования Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный Совет Организации создается в составе 5 (пяти) человек. Решение об избрании членов Наблюдательного совета и о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителями Организации.

2.2. Наблюдательный совет формируется из представителей:

- учредителей Организации;
- работников Организации.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.3. Члены Наблюдательного совета избираются сроком на 5 (пять) лет и действуют на основании Положения, утвержденного Учредителями.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.5. Полномочия члена Наблюдательного совета прекращаются досрочно в случаях:

- поданного заявления на имя председателя Наблюдательного совета о выходе из состава Наблюдательного совета Организации по собственному желанию;
- невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья;
- физической невозможности исполнения полномочий (смерть);
- прекращения трудовых отношений члена Наблюдательного совета с организацией, представителем которой он являлся.
- привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.6. При наступлении событий, указанных в п. 2.5., Учредители избирают новую кандидатуру в состав Наблюдательного совета.

2.6.1. Проведение заседания Наблюдательного совета до избрания новой кандидатуры не допускается.

2.7. Наблюдательный совет исполняет свои полномочия с момента избрания его состава до момента истечения срока полномочий.

2.8. Полномочия члена Наблюдательного совета действуют с момента избрания (включая избрание в уже действующий состав Наблюдательного совета), до момента прекращения полномочий избранного состава Наблюдательного совета (независимо от даты избрания члена Наблюдательного совета в его состав).

3. Компетенция Наблюдательного совета

3.1. К исключительной компетенции Наблюдательного совета, осуществляемой в пределах, установленных Уставом Организации и законодательством Российской Федерации, относятся следующие вопросы:

3.1.1. Утверждение программы развития Организации;

3.1.2. Утверждение следующих документов, регламентирующих деятельность Организации:

- Положение об Организации;
- Положение о директоре Организации;
- Положение об организации и проведении учебного процесса в Организации;
- Положение об экзаменационной комиссии Организации;
- Положение об Общем собрании работников Организации;
- Положение о Педагогическом совете Организации;
- Положение о филиале и/или представительстве Организации.

3.1.3. Избрание председателя Наблюдательного совета и досрочное прекращение его полномочий.

3.1.4. Формирование и досрочное прекращение полномочий органов Организации (за исключением назначения и досрочного прекращения полномочий директора).

3.1.5. Утверждение организационной структуры Организации.

3.1.6. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.

3.1.7. Утверждение годового отчета директора Организации.

3.1.8. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса.

3.1.9. Образование, а также избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии Организации, в случае принятия решения о ее образовании.

3.1.10. Наблюдательным советом могут рассматриваться по его решению, помимо вопросов, предусмотренных Уставом Организации, иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Организации.

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Организации.

4. Организация деятельности Наблюдательного совета

4.1. Организацию работы Наблюдательного совета осуществляет председатель и секретарь.

4.2. Председатель Наблюдательного совета:

4.2.1. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.2.2. При досрочном прекращении полномочий председателя Наблюдательного совета, члены Наблюдательного совета избирают нового председателя, в срок не позднее 14 календарных дней, со дня прекращения полномочий председателя Наблюдательного совета.

4.2.3. При досрочном прекращении полномочий директора Организации, либо истечения его срока полномочий, председатель Наблюдательного совета исполняет обязанности директора Организации до избрания нового директора Организации.

4.3. Полномочия председателя Наблюдательного совета:

4.3.1. Организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3.2. Осуществляет взаимодействие с иными органами Организации и должностными лицами Организации в целях своевременного получения максимально полной и достоверной информации, необходимой для принятия Наблюдательным советом решений.

4.3.3. Принимает все необходимые меры для своевременного предоставления членам Наблюдательного совета повестки дня и информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня.

- 4.3.4. Председательствует на заседаниях Наблюдательного совета Организации.
- 4.3.5. Обеспечивает соблюдение порядка проведения заседаний Наблюдательного совета, официально открывает и закрывает заседания, принимает решения по переносу даты заседания.
- 4.3.6. Организует ведение протоколов заседаний Наблюдательного совета, подписывает их, несет ответственность за правильность и своевременность составления протоколов.
- 4.3.7. Осуществляет контроль за исполнением решений Наблюдательного совета.
- 4.3.8. Отдает распоряжения обязательные к исполнению директором Организации в пределах его полномочий.
- 4.3.9. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации.
- 4.3.10. Подписывает письма и иные документы от имени Наблюдательного совета.
- 4.4. Секретарь Наблюдательного совета:
 - 4.4.1. Секретарем является лицо, избранное Наблюдательным советом по представлению председателя Наблюдательного совета.
 - 4.4.2. Секретарем Наблюдательного совета может являться член Наблюдательного совета.
- 4.5. Секретарь осуществляет следующие функции:
 - 4.5.1. Уведомляет членов Наблюдательного совета о проведении заседания, посредством направления соответствующих уведомлений с указанием даты, времени, места и формы проведения заседания Наблюдательного совета.
 - 4.5.2. Ведет протокол заседания Наблюдательного совета.
 - 4.5.3. Осуществляет контроль за голосованием по вопросам повестки дня.
 - 4.5.4. Осуществляет подготовку протокола заседания Наблюдательного совета по итогам принятых решений по вопросам повестки дня и передает его на подписание председателю Наблюдательного совета.
- 4.6. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

5. Основные принципы работы Наблюдательного совета

- 5.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 5.2. Заседание Наблюдательного совета созывается председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя (-й), члена Наблюдательного совета или руководителя Организации.
- 5.3. При проведении заседаний Наблюдательного совета могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в заседании и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Наблюдательного совета, без присутствия в месте проведения заседания, при этом Организацией могут использоваться любые способы позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании.
- 5.4. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Наблюдательного совета сообщается всем членам Наблюдательного совета путем направления письменного уведомления на электронные адреса членов Наблюдательного совета не позднее 5 (пяти) календарных дней до даты его проведения, и является официальным объявлением о его проведении. Так же, членам Наблюдательного совета направляется повестка дня и материалы по вопросам повестки дня заседания.
- 5.5. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Наблюдательного совета.
- 5.6. При решении вопросов на заседании Наблюдательного совета каждый член Наблюдательного совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.
- 5.7. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение, переданное в устной форме председателю Наблюдательного совета, может быть учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

5.9. Решения по вопросам предусмотренных пунктами 3.1.1. – 3.1.9. настоящего Положения, относятся к исключительной компетенции Наблюдательного совета и принимаются единогласным решением голосов членов Наблюдательного совета.

5.10. По результатам проведения заседания Наблюдательного совета составляется протокол.

5.10.1. В протоколе заседания Наблюдательного совета указывается дата, место и время проведения заседания, повестка дня заседания Наблюдательного совета, сведения о лицах, принявших участие в заседании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, принятые решения, сведения о лице, проводившим подсчет голосов. Протокол подписывается председателем и секретарем Наблюдательного совета.

5.11. Решения Наблюдательного совета могут приниматься посредством заочного голосования. Такое голосование проводится путем обмена документами посредством электронной почты. Секретарь направляет всем членам Наблюдательного совета повестку дня. Предоставляет возможность ознакомиться со всеми необходимыми информацией и материалами, и информирует о сроке окончания процедуры голосования. Протокол заочного голосования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Наблюдательного совета за выполнение ими возложенных на них функций.

6. Права и обязанности членов Наблюдательного совета

6.1. Члены Наблюдательного совета имеют право:

6.1.1. Участвовать в обсуждении и голосовании по всем вопросам повестки дня, отнесенным к компетенции Наблюдательного совета.

6.1.2. Вносить предложения в повестку дня заседаний Наблюдательного совета.

6.1.3. Знакомиться с документами Организации и получать любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

6.2. Члены Наблюдательного совета обязаны:

6.2.1. Участвовать в работе Наблюдательного совета, посещать его заседания.

6.2.2. Добросовестно относиться к своим обязанностям.

6.2.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

6.2.4. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава и настоящего Положения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Собранием учредителей Организации.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Собрания учредителей Организации и вступают в силу с даты принятия соответствующего решения Собранием учредителей Организации.

7.3. После утверждения изменений, вносимых в Положение, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.