

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ПОДГОТОВКИ РАБОТНИКОВ СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА АТОМНОЙ ОТРАСЛИ» (АНО  
ДПО «УЦПР»)**

Утверждаю

Директор АНО ДПО «УЦПР»



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «УЦПР»

#### 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее – Положение) описывает порядок организации и реализации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий в рамках образовательной деятельности АНО ДПО «УЦПР» (далее – учебный центр) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Действие данного Положения распространяется на должностных лиц, занимающихся образовательной деятельностью.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и локальными нормативными документами учебного центра.

#### 2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящем документе использованы ссылки на следующие нормативные и иные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678, ред. от 11.10.2023 об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- ГОСТ 7.83-2001 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»;
- ГОСТ 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы»

#### 3. Термины и определения

В настоящем документе использованы следующие термины и определения:

**Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базе данных и используемой при реализации дополнительных профессиональных программ информации и обеспечивающих ее

обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционное обучение** – взаимодействие преподавателя и Слушателя на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержания, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфическими средствами Интернет- технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

**Дистанционное образование (ДО)** – образование, реализуемое посредством дистанционного обучения. Под дистанционным образованием (ДО) понимается комплекс образовательных услуг, предоставляемых широким слоям населения в стране и за рубежом с помощью специализированной информационно- образовательной среды на любом расстоянии от образовательного учреждения.

**Off-line обучение (офлайн обучение)** – обучение в рамках которого взаимодействие участников учебного процесса происходит не в режиме реального времени, а через некоторые временные промежутки. Также может происходить в режиме реального времени посредством интернет.

**On-line обучение (онлайн обучение, видео-конференц связь (ВКС))** – обучение в режиме реального времени.

**Дистанционные образовательные технологии** (далее – ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии Слушателей и педагогических работников.

**Кейс-технологии** – способ организации дистанционного обучения, основанный на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения обучающимися при организации постоянного взаимодействия с преподавателем и другими участниками образовательного процесса дистанционным способом.

**ТВ-технологии** – способ организации дистанционного обучения, базирующейся на использовании систем телевидения для доставки обучающемуся учебно-методических материалов и организации обратной связи с помощью любых интерактивных средств.

**Сетевая технология** – способ организации дистанционного обучения, базирующейся на использовании сетей телекоммуникации в интерактивном режиме.

**Система дистанционного образования** – образовательная система, обеспечивающая условия для получения образования в условиях дистанционного обучения. Как любая образовательная система включает в качестве компонентного состава цели, содержание, методы, средства и организационные формы обучения, а также взаимодействие деятельности преподавателя и Слушателей в контексте выработанной концепции обучения.

**Система средств обучения в дистанционном обучении** – совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности преподавателя и Слушателей, используемая в дистанционном обучении, адекватные используемым в данной концепции методами и организационным формам обучения для достижения намеченных целей обучения, воспитания и развития.

**Информационно-образовательная среда ДО (ИОС ДО)** – система средств дистанционного обучения, справочных материалов, словарей, дополнительной литературы, всех сопутствующих учебному процессу материалов, достаточных для получения качественного образования по определенному курсу, программе, а также средств их разработки, хранения, передачи и доступ к ним.

**Учебно- методическое обеспечение ДО** – система средств обучения, методов, организационных форм в условиях ДО для достижения поставленных целей на основе структурированного содержания, управления познавательной деятельностью слушателей учащихся с элементами самоуправления.

**Педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с учебным центром, осуществляющим образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Преподаватель дистанционного обучения (далее Преподаватель)** – преподаватель, ведущий обучение дистанционно, обладающий знаниями в области информационных технологий, учитывающий специфику дистанционной формы обучения.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себе структуру, предметное содержание и методические данные о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

**Электронное издание** – электронный документ (группа электронных документов), прошедших редакционно- издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

**Электронный учебно-методический комплекс** – структурированная совокупность ЭОР, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенный для применения в образовательном процессе.

**Чат** – онлайн (в режиме реального времени) – общение между участниками курса посредством набора и отправки текстовых сообщений.

**Администратор системы ДО** – специалист Учебного центра, отвечающий за администрирование системы поддержки учебного процесса, устанавливающий права доступа к различным ресурсам системы, а также правила работы с ними. Администратор осуществляет координацию, размещает ссылки из системы на сторонние ресурсы

предоставляемые Преподавателями курса, ведет методическую поддержку преподавателей, тьюторов и слушателей.

#### **4. Общие положения**

4.1. Основными целями применения ЭО, ДОТ являются:

- предоставление слушателям непосредственно по месту жительства или по месту нахождения организации возможности освоения образовательных программ, реализуемых Учебным центром;
- повышение степени использования технического, научного и методического потенциала;
- уменьшения нагрузки на аудиторный фонд учебного центра.

4.2. Задачами развития ЭО, применения ДОТ являются:

- создание интегрированной информационно-образовательной среды, направленной на обеспечение потребностей обучающихся в качественном образовании;
- повышение качества обучения за счет обеспечения прозрачности процедур оценки результатов обучения и внедрения активных методов обучения;
- повышение конкурентоспособности образовательных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения вариативности и построения индивидуальных траекторий обучений;
- формирование электронных и образовательных ресурсов как составляющих компонентов единой базы цифрового образовательного контента учебного центра.

4.3. Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося, который может проходить обучение в любом удобном для себя месте, по одному утвержденному (или индивидуальному) учебному плану, имея при себе комплект учебно-методических материалов (далее УММ) и согласованную возможность опосредованного (на расстоянии) контакта с Преподавателем с использованием средств телекоммуникации, а также, по желанию обучающегося, непосредственно.

4.4. Подготовка специалистов с применением ДОТ осуществляется по программам, утвержденным и проходящим в Учебном центре. Содержание и организация образовательного процесса строятся в соответствии с образовательным процессом.

4.5. В качестве информационного ресурса в образовательном процессе используются УММ, дистанционные технологии, видео- аудиоматериалы, предоставленные автором или правообладателем, и иные материалы, согласно законодательству об образовании.

4.6. Для обеспечения процесса обучения с применением ДОТ наряду с традиционными информационными образовательными ресурсами используются электронные версии УММ. В состав электронных версий УММ входят:

- нормативные документы по программе;
- учебные материалы;
- контрольно-измерительные материалы (тесты и т. д.).

4.7. Учебный центр вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн – курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет».

## **5. Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий**

5.1. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающие освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, в соответствии с учебным планом, независимо от места их нахождения.

5.2. Руководитель Учебного центра доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.3. При реализации дополнительных образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ:

- Учебный центр оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных образовательных технологий;
- Учебный центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия обучающегося с преподавателем, и учебных занятий с применением ЭО, ДОТ;
- допускается отсутствие аудиторных занятий;
- Учебный центр обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников.

5.4. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация дополнительных профессиональных программ по которым не допускаются дистанционные технологии и ЭО, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

5.5. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учебного центра АНО ДПО «УЦПР» независимо от места нахождения обучающегося.

5.6. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения, дистанционных технологий Учебный центр обеспечивает защиту, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, закон о «Персоналифицированном учете».

5.7. Для управления и реализации учебного процесса с применением ДОТ используются возможности образовательного портала Учебного центра.

5.8. При реализации дополнительных профессиональных программ с использованием ЭО и ДОТ обеспечивается порядок и форма доступа обучающихся и преподавателей к информационным и образовательным ресурсам образовательного портала Учебного центра.

5.9. Учебная работа обучающихся планируется в соответствии с учебными планами, программами и расписанием занятий.

5.10. Основными видами деятельности с применением ДОТ являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами, в системе онлайн (ВКС, вебинар, чат и т. д.) и офлайн (лекции, лекции-презентации и т. д.)
- практические и семинарские занятия, реализуемые во всех технологических средах (вебинар, собеседование и т. д.);
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах (вебинар, чат и т. д.);
- самостоятельная работа учащихся, в т. ч. работа с электронными УММ;
- текущий контроль с применением ЭО и /или ДОТ;
- промежуточная аттестация с применением ЭО и /или ДОТ;
- итоговая аттестация с применением ЭО и /или ДОТ;

5.11. При обучении с применением ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые, пересылка изучаемых материалов, лекция и семинары, проводимые посредством вебинаров, электронные версии УММ, видео и аудио- конференции, а также их различные сочетания.

5.12. Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивают:

- Преподаватели;
- Администраторы дистанционного обучения.

5.13. Доступ к информационным материалам, УММ, предоставляются обучающимся в пользование на основании выданных индивидуальных логина и пароля.

5.14. В процессе обучения с применением ЭО, ДОТ обучающийся:

- получает доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам как посредством компьютеров, расположенных в аудитории Учебного центра, так и посредством персональных (личных) компьютеров.
- самостоятельно изучают содержание учебного материала, а также определяют необходимость изучения дополнительных учебно- методических пособий, предложенных преподавателем;
- посещают занятия в режиме онлайн в соответствии с расписанием;
- проходят промежуточную и/или итоговую аттестацию в соответствии с учебным планом и сроком обучения;
- используют дополнительные формы самоконтроля результатов работы, предложенные преподавателем или выбранные самостоятельно;
- соблюдают условия договора на оказания образовательных услуг и локальные нормативные акты Учебного центра;

5.15. Преподаватель при проведении занятий вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании.

5.16. Организацию аудиторных занятий и интерактивного обучения с использованием ДОТ, а также текущий и итоговый контроль успеваемости обучающихся, персонал Учебного центра осуществляет в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными документами Учебного центра.

5.17. Внутренний документооборот по учету результатов обучения в системе ДО, Учебный центр осуществляет в установленном порядке.

## **6. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы**

6.1. В Учебном центре, в целях обеспечения реализации дополнительных профессиональных программ формируются библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных.

Информационным справочным и поисковым системам, а также к информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями по всем реализуемым дополнительным профессиональным программам.

## **7. Мониторинг и совершенствования учебного процесса с применением ЭО, ДОТ**

7.1. Целью мониторинга уровня развития ЭО и ДОТ является выявление приоритетных учебных программ, обеспечивающих потребность клиентов организаций и предприятий.

7.2. Мониторинг проводится периодически, не реже одного раза в два года.

7.3. Мониторинг охватывает следующие области:

- стратегия и управление в области развития ЭО и ДОТ;
- информационно-техническое обеспечение;
- электронная информационно-образовательная среда;
- поддержка обучающихся и преподавателей.

7.4. Функция мониторинга в организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ:

- цикличное и оперативное улучшение процесса обучения, недопущения снижения качества образования;
- оценка влияния внедрения образовательных технологий на результаты обучения.

7.5. Мониторинг выполняется на основании распоряжения директора «АНО ДПО УЦПР».

7.6. По результатам анализа составляется оценка эффективности электронных образовательных ресурсов, на основании которой проводится оперативная и циклическая модернизация УММ.

7.7. Оперативная доработка должна включать устранение ошибок, препятствующих формированию результатов обучения. Циклическая доработка должна быть направлена на обновление содержания электронных образовательных ресурсов, их совершенствование на потребность у клиентов.

## **8. Средства, используемые в системе дистанционного обучения в Учебном центре**

8.1. Основным средством обучения, используемым в системе дистанционного обучения в Учебном центре, является система Teams, Webinar.ru и внутренняя система учебного центра» портал <https://learning.leica-geosystems.com/totara/dashboard/index.php?id=17>.

8.2. Используя приложение Teams, администратор дистанционного обучения может:

- управлять доступом к ЭОР (онлайн вебинары, лекции, ресурсы);
- формировать группы обучающихся;
- отправлять приглашения на онлайн курсы, семинары, вебинары;
- создавать разделы образовательных программ различных форматов (модули);
- выкладывать учебные материалы различных форматов;
- просматривать статистику посещений, просмотра учебных материалов, а также этапы выполнения заданий каждого обучающегося.

8.3. Администратор дистанционного обучения должен знать:

- принципы организации дистанционного обучения в системе Webinar.ru
- возможности Webinar.ru. как платформы организации дистанционных курсов;
- возможности различных компонентов платформы;
- схему разработки дистанционного обучения;
- возможности представления теоретического материала;
- возможность организации оценки знаний обучающихся;
- возможность организации коммуникации преподавателя и обучающегося;

8.4. Администратор дистанционного обучения должен владеть:

- техническими основами разработки учебных курсов дистанционного обучения;
  - основной терминологией, принятой в среде разработчиков дистанционного обучения.
- 8.5. Преподаватель дистанционного обучения в рамках своего учебного курса может:
- демонстрировать учебные материалы в различных форматах (презентации в PowerPoint, документы Word, Excel, PDF, изображение различных форматов, видео и др.)
  - выставлять оценки и писать комментарии к выполненным работам обучающихся;
  - проводить тестирование и контроль знаний обучающихся.
- 8.6. Преподаватель дистанционного обучения должен знать:
- возможности платформы для организации дистанционного обучения;
  - возможности представления теоретического материала;
  - возможность организации оценки знаний обучающихся;
  - возможность организации коммуникации преподавателя и обучающегося;
- 8.7. Преподаватель дистанционного обучения должен владеть:
- персональным компьютером и офисным программным обеспечением на уровне опытного пользователя;
  - приемами подбора и подготовки материала для дистанционного обучения.
- 8.8. Платформы Teams, Webinar.ru позволяют в онлайн режиме проводить следующие мероприятия:
- обучающие семинары (вебинары);
  - лекции;
  - консультации;
  - тестирование;
  - видеоконференции и презентации;
  - дистанционное обучение.
- 8.9. Технические требования:
- Для работы с обучающимся или виртуальной группой преподавателю необходим перечисленный ниже набор программных модулей и технических средств.
- Основные требования:
- Компонент Adobe Flash Player, актуальная версия;
  - Колонки, наушники или встроенный динамик.
- 8.11. Дополнительные требования:
- микрофон или гарнитура - для участников в аудио-конференциях;
  - вэб - камера - для тех, кто хочет визуализацию;
  - компонент захвата экрана – для демонстрации экрана своего компьютера.
- 8.12. Требования к каналам связи:

Односторонняя аудио-конференция (обучающиеся слушают преподавателя)	30KBit/s (для передачи звука с качеством 11 КHz)
Многосторонняя аудио-конференция	$N \cdot 30\text{Kbit/s}$ (где N – число одновременно открытых аудиоканалов, т.е. общающихся одновременно людей)
Трансляция видео	От 32 до 256 KBit/s (в зависимости от качества видео – устанавливается в настройках). Для многосторонней видео-конференции – указанные показатели умножаются на количество одновременных транслируемых видеопотоков
Демонстрация экрана компьютера	Не ниже 128 KBit/s

8.13. Требование к настройкам безопасности сети:

Для обмена данными используется протокол RTMP. Для работы с системой необходимо, чтобы пользователь имел доступ к порту 8088 сервера, при этом данного направления должен быть разрешен TCP-трафик.

В случае запрета доступа к порту 8088 или TCP-трафика, подключение происходит по RTMRT (протокол использует туннелирование – перевод всего трафика в HTTP), работающего на порту 8089.