

Утверждено
решением Наблюдательного совета АНО ДПО «УЦПР»
Протокол №1 от 20 февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр профессиональной подготовки работников
строительного комплекса атомной отрасли»
(АНО ДПО «УЦПР»)**

г. Москва,
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр профессиональной подготовки работников строительного комплекса атомной отрасли» (АНО ДПО «УЦПР») является коллегиальным органом управления в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Компетенция Педагогического совета определяется Уставом АНО ДПО «УЦПР».

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим совещательным органом, деятельность которого направлена на совершенствование учебно-методической деятельности центра, повышение эффективности и качества образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Законом РФ «Об образовании», указами Президента РФ, Постановлениями Правительства РФ, нормативными актами Министерства образования, Положением об АНО ДПО «УЦПР», локальными нормативными актами АНО ДПО «УЦПР», Уставом АНО ДПО «УЦПР», приказами директора Организации, а также настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет создается по решению Наблюдательного Совета Организации и действует на основании настоящего Положения, утвержденного Наблюдательным советом Организации.

1.6. Состав Педагогического совета Организации утверждается Наблюдательным советом, сроком на 5 (пять) лет.

2. Задачи Педагогического Совета

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

2.1.1. Организация и совершенствование методической работы в Организации в соответствии современными требованиями, предъявляемыми к дополнительному профессиональному образованию.

2.1.2. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2.1.3. Содействие повышению профессионального мастерства педагогического состава.

2.1.4. Координация оснащенности образовательного процесса и совершенствование методики применения учебно-лабораторного оборудования и технических средств обучения.

2.1.5. Подготовка предложений по уточнению задач учебно-методической деятельности Организации с учетом анализа современных процессов в сфере образования, состояния рынка труда и требований работодателей в строительном комплексе атомной отрасли.

2.2. К компетенции Педагогического совета относится рассмотрение следующих вопросов:

2.2.1. Проведение конкурсного отбора претендентов на занятие должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

2.2.2. Рассмотрение перспективных планов работы структурных подразделений Организации и отчетов об их выполнении.

2.2.3. Подготовка рекомендаций к изданию научных и учебных материалов.

2.2.4. Рассмотрение отчетов по учебно-методическим, научно-исследовательским материалам, а также по проектной и консалтинговой деятельности.

2.2.5. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Организации, руководителей филиалов, преподавателей.

2.2.6. Определение приоритетных направлений реализации учебных программ, проектов, технологий и направлений научно-исследовательской работы.

2.2.7. Рассмотрение предложений по проведению конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, чемпионатов, мастер-классов, в том числе с международным участием.

2.2.8. Обсуждение материалов, представленных для процедур лицензирования, аттестации и аккредитации.

3. Состав и порядок формирования Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят:

3.1.1. Директор Организации – председатель Педагогического совета.

3.1.2. Педагогические работники Организации, работающие на условиях полного рабочего дня по основному месту работы.

3.1.3. Секретарь Педагогического совета.

3.2. Конкретный персональный состав Педагогического совета, включая заместителей директора и руководителей отделений, утверждается приказом директора Организации.

3.3. Секретарь Педагогического совета назначается директором Организации из числа членов Совета.

3.4. В случае прекращения трудовых отношений педагогического работника с Организацией, он автоматически выбывает из состава Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет формирует планы своей работы с учетом предложений общего Собрания работников Организации.

4. Организация работы Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода. По решению председателя или по требованию не менее одной трети членов Совета могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. Заседания считаются правомочными при наличии не менее 50% членов Педагогического совета. При необходимости могут проводиться расширенные заседания Совета с приглашением сотрудников Организации.

4.2. Повестка дня и материалы по рассматриваемым вопросам повестки дня, направляются секретарем Педагогического совета не менее чем за 5 дней (пять) календарных дней до предполагаемой даты проведения заседания Педагогического совета, на электронные адреса членов Педагогического совета.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Педагогического совета и/или их уполномоченных представителей, в случае невозможности личного присутствия членов Педагогического совета на заседании. При равенстве голосов, голос председателя является решающим.

4.4. Решения заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывает секретарь и председатель Педагогического совета Организации.

4.5. Педагогический совет в своей работе подотчетен Наблюдательному совету Организации.

4.6. Педагогический совет имеет следующую документацию:

4.6.1. Явочный лист членов Педагогического совета;

4.6.2. Планы работы и отчеты за каждый учебный год, подписанные председателем (лицом, его замещающим) и секретарем Попечительского совета;

4.6.3. Протоколы заседаний Попечительского совета, подписанные председателем (лицом, его замещающим) и секретарем Попечительского совета;

4.6.4. Решения Педагогического совета.

5. Взаимодействие и подотчетность

5.1. Итоги работы Педагогического совета подводятся в конце учебного года.

5.2. Годовой отчет о работе Педагогического совета представляется Председателю Наблюдательного совета Организации.

5.3. Педагогический совет взаимодействует с общим Собранием работников Организации, директором и другими органами управления Организации в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Наблюдательным советом Организации.

6.2. Все изменения в настоящее Положение вносятся по решению Наблюдательного совета Организации и оформляется протоколом. Изменения в Положение вступают в силу с даты принятия решения Наблюдательным советом Организации.

Согласовано:



· Шорникова М.Е.